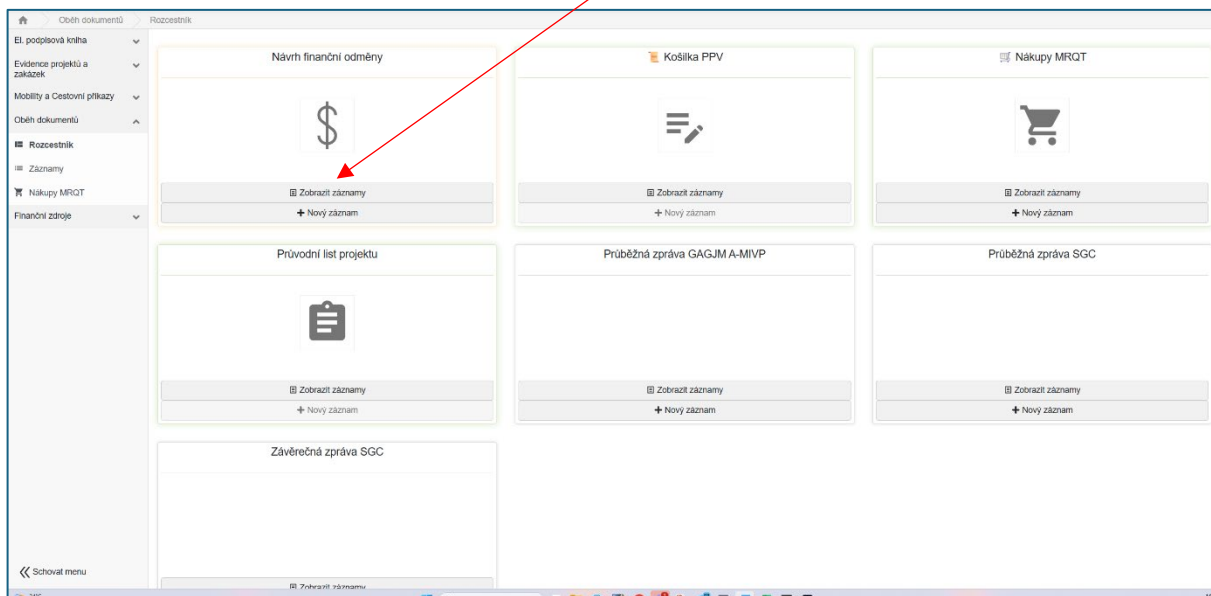


Kopírování záznamu elektronické odměny

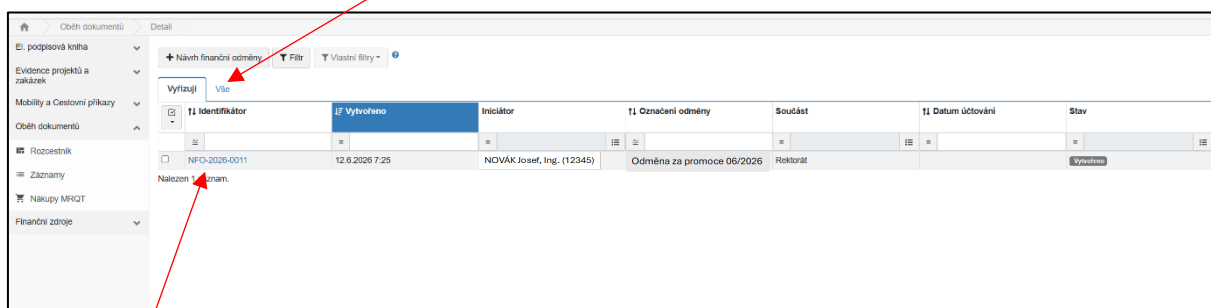
V kopírovaném záznamu lze editovat všechna pole s výjimkou čísla záznamu = Identifikátoru. Je vhodné využít pro opakované vyplácení odměn a slouží ke zjednodušení postupu zadávání.

Zkopírování záznamu se provádí na příslušném formuláři, který chceme zkopírovat.

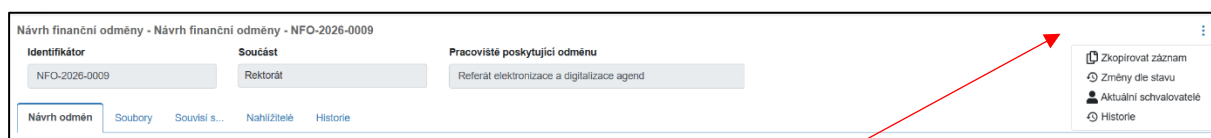
Záznam zobrazím kliknutím na tlačítko „Zobrazit záznamy“ na dlaždici Návrh finanční odměny po rozbalení rozcestníku ve Verso.




Primárně se zobrazuje seznam záznamů, které „Vyřizují“. Pro zobrazení již zpracovaných záznamů kliknu na záložku „Vše“.



Po rozbalení seznamu vyberu konkrétní záznam, který potřebuji zkopírovat a kliknutím na číslo záznamu = Identifikátor zobrazím původní záznam.




Vpravo nahoře na detailu záznamu se mi po kliknutí na ikonu  se třemi tečkami rozbalí možnost kopírování záznamu. Kopii mohu editovat podle potřeb. Všechny funkcionality jsou shodné, jako když zadávám první záznam.

Výmaz záznamu

Lze provést pouze na nezpracovaném záznamu.

Po umístění kurzoru na příslušném řádku v poli identifikátoru se objeví popelnice.

Vyřizují		Vše	
<input type="checkbox"/>	↑↓ Identifikátor		↓ Vytvořeno
	≡		=
<input type="checkbox"/>	NFO-2026-0011		12.6.2026 7:25

Nalezen 1 záznam.